



Familia Austria

FN Forschungsarbeiten und Nachlässe

- [-] FIT Fittner, Walter Johann
 - [+] FIT_HO Hollabrunn
 - [+] FIT_LAA Laa an der Thaya
 - [+] FIT_MB Mistelbach
- [-] KIL Killinger, Wolfgang
- [-] KOE Köllner, Volkmar J.A. (1912-1991)
 - [+] GHM Alte Glashütten und ihre Meister
 - [+] GMF Glasmeisterfamilien
 - [+] GMO Glasmacher nach Orten
- [-] GMU Stadtarchiv Gmuend
 - [-] GMU_GF Rechnungsbuch Glasfabrik Nagelberg
 - [-] GMU_HR Hitzrechnungsbuch Alt- und Neunagelberg
 - [-] GMU_VB Verdienst- und Schuldbuch
- [+] LIB Liebhard, Kurt Albert
- [-] PAL Palme, Thorngut (1938-2011)
 - [+] 01_ak Ordner OG-01_ak
 - [+] 01_ok Ordner OG_01_ok
 - [+] 01a_ak Ordner OG-01a_ak
 - [+] 01b_ak Ordner OG-01b_ak
 - [+] 01c_ak Ordner OG-01c_ak
- [-] WAG Wagner, Gudrun

Familia Austria

Österreichische Gesellschaft für Genealogie und Geschichte

Findbuch

- Familia Austria
- Hinweise für Benutzer
- Recherche
- Datenschutzerklärung
- Impressum

FAMILIA AUSTRIA

Österreichische Gesellschaft für Genealogie und Geschichte
c/o Günter Ofner
Gentzgasse 59/9,
A-1180 Wien, Österreich

Telefon: 427886617
Fax: 427886617
E-Mail: office@familiaaustria.at
Web: www.familiaaustria.at

Forschungsarbeiten und Nachlässe

Das Findbuch bei Familia Austria

Thomas Memersheimer, Dezember 2022

Präsentation

- **„Was passiert mit meiner Forschung wenn ich nicht mehr lebe?**
- **Was soll ins Findbuch?**
- **Vorgang Forschungsarbeiten und –Nachlässe**

Orientierung im Findbuch

Suchen im Findbuch

2626 Bilder + 41 PDF Dateien

„Was passiert mit meiner Forschung wenn ich nicht mehr lebe?“

Diese Frage stellen sich viele Forscher wenn sich die unmittelbaren Nachfahren dafür nicht interessieren.

NachlasserIn

hat Angst, dass

- Die Arbeit weggeworfen wird
- Er/Sie vergessen wird
- Die Arbeit später niemand schätzt

Familia Austria

möchte

- Ergebnisse sichern
- Die Arbeit darstellen
- Die Arbeit dokumentieren und zugänglich machen

Der Forschungsnachlass ist mehr als eine Datei mit Namen und Jahreszahlen. Die wesentlichen Teile der Arbeit sollten dokumentiert und weiterverarbeitet werden.

Was soll ins Findbuch?

Archivierung kostet Geld, benötigt Raum und ist mit viel Arbeit verbunden.
Einschränkungen hinsichtlich

Thema

Ist es für andere relevant
Forschungsgebiet

Zustand

Klar und nachvollziehbar
Provenienz / Rechtliche Situation
Verweise / Zitate / Referenzen
Verwendete Formate (elektronisch)

Umfang

Papier auf Schachteln begrenzen
Relevante Bücher -> Bibliothek

- Rechtliche Aspekte
- Ist die Forschung abgeschlossen?

Vorgang Forschungsarbeiten und -Nachlässe

Beispiele

Sichtung

Abklärung
Umfang Relevanz Recht

Ja Forschungsergebnisse Ungarn
Nein Arbeiten zu Mineralienvorkommen

Sortieren

Relevantes Material
Persönliches, nicht verwertbares

Ja Ortsgeschichtliches Buch
Nein Familienfotoalbum

Andere
Verwertung

Übernahme

Für FA brauchbares Material in
archivierbarem Umfang,
elektronisch bevorzugt
Übergabeprotokoll + Vertrag

Ja 2 Karton mit Stammbäumen
Nein 30 Ordner mit Kopien

Verzeichnen

Möglichst standardisierte
Beschreibung

Musterdatei
Archivplan (Abkürzungen etc.)

Digitalisierung

Digitalisierung
Elektronische: Konvertierung auf Archivformat, Ableiten
von Index / GEDCOM

Bereitstellung

Beschreibung + Verzeichnis auf Webseite
Namensindex -> Einwohnerdatenbank
GEDCOM -> Stammbäume

familia-austria.findbuch.net